

Gniezno, dnia

.....
Imię i nazwisko studenta

.....
Nr albumu

.....
Nr telefonu

Kwestura
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie
ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 38
62-200 Gniezno

WNIOSEK O WYSTAWIENIE FAKTURY ZA DOKONANĄ WPŁATĘ /DO ZAPŁATY*

Zwracam się z prośbą o wystawienie faktury za świadczone usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych:

Kierunek:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Zarządzanie i inżynieria produkcji | <input type="checkbox"/> Inżynieria środowiska |
| <input type="checkbox"/> Informatyka | <input type="checkbox"/> Pielęgniarstwo |
| <input type="checkbox"/> Transport | <input type="checkbox"/> Fizjoterapia |
| <input type="checkbox"/> Ochrona środowiska | |

Rok akademicki:, semestr: zimowy letni

w wysokości:

DANE DO FAKTURY – wypełnić obowiązkowo

1. NABYWCA

Imię i nazwisko studenta:

Adres (ulica, kod, miejscowość).....

2. PŁATNIK (student/firma)

Nazwa zakładu pracy:

Adres zakładu pracy:

NIP:

UWAGA:

W przypadku dokonania wpłaty przez pracodawcę, nabywcą na fakturze będzie student, natomiast pracodawca będzie widniał jako płatnik!

.....
czytelny podpis studenta / podpis i pieczętka osoby upoważnionej w imieniu pracodawcy