



Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa  
im. H. Cegielskiego w Gnieźnie

**Instytut Zarządzania i Transportu**

Nazwa modułu/przedmiotu	Kod
<b>PO3 Komunikacja społeczna</b>	

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>										
Kierunek studiów <b>Transport</b>					Profil kształcenia <b>praktyczny</b>			Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obieralny</b>		
Specjalność <b>Logistyka i technologia transportu</b>					Przedmiot oferowany w języku: <b>polskim</b>			Punkty ECTS (liczba i %) <b>3</b>		
Stopień studiów: 1		Obszar(y) kształcenia: <b>nauki techniczne</b>					100%			
Status przedmiotu w programie studiów										
(podstawowy, kierunkowy, inny) <b>inny</b>					ogólnouczelniany, z innego kierunku <b>ogólnouczelniany</b>					
Forma studiów i godziny zajęć w danym semestrze										
<b>stacjonarne</b>					<b>niestacjonarne</b>					
Wykłady	Ćwiczenia	Laborat.	Projekty / seminaria	Rok/ Semestr	Wykłady	Ćwiczenia	Laborat.	Projekty / seminaria	Rok/ Semestr	
<b>15</b>	<b>30</b>			<b>2/3</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			<b>1/2</b>	
Jednostka prowadząca przedmiot: <b>Instytut Zarządzania i Transportu</b>										
Osoba odpowiedzialna za przedmiot / wykładowca: Dr inż. Ewa Więcek-Janka e-mail: ewa.wiecek-janka@put.poznan.pl tel. 61 424 2942 Instytut Zarządzania i Transportu ul. Ks. S. Wyszyńskiego 36, 62-200 Gniezno					Lista osób prowadzących zajęcia: Dr Inż. Ewa Więcek-Janka					
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>										
1	<b>Wiedza:</b>	Znajomość podstawowych terminów z zakresu wiedzy humanistycznej								
2	<b>Umiejętności:</b>	Korzystanie z zasobów literatury wskazanej przez prowadzącego								
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Sprawne komunikowanie się w języku narodowym, praca w grupie								
<b>Cel przedmiotu: Przybliżenie pojęć: komunikacja wewnętrzna, interesobowa, intergrupowa, interkulturowa, kanał komunikacji. Wyposażenie studentów w umiejętność intencjonalnej komunikacji werbalnej i pozawerbalnej.</b>										
<b>Efekty kształcenia</b>										
<b>Wiedza:</b>								Odniesienie do Kierunkowych Efektów Kształcenia		
1	Pozyskanie wiedzy na temat podstawowych terminów							<b>K_W08</b>		
2	Pozyskanie wiedzy o dynamice komunikacji w grupie							<b>K_W23</b>		
3	Pozyskanie wiedzy o składowych kanałach komunikacji							<b>K_W11</b>		
4	Pozyskanie wiedzy o formach komunikacji							<b>K_W26</b>		

<b>Umiejętności:</b>		Odniesienie do Kierunkowych Efektów Kształcenia
1	Planowania przekazu komunikacyjnego	<b>K_U01</b>
2	Dobór formy komunikatu do kontekstu sytuacyjnego i kulturowego	<b>K_U02</b>
3	Budowa treści przekazu informacyjnego	<b>K-U04</b>
4	Zaplanowanie sprzężenia zwrotnego i wyciąganie wniosków na jego podstawie	<b>K-U05</b>
<b>Kompetencje społeczne:</b>		Odniesienie do Kierunkowych Efektów Kształcenia
1	Zrozumienie istoty dążenia do doskonałości	<b>K_K01</b>
2	Zrozumienie i wdrożenie społecznych i ekonomicznych skutków komunikacji społecznej	<b>K_K03</b>
3	Zdolność rozumienia innych i pracy w zespole	<b>K_K06</b>

### Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia

<p>Wykład</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena formująca śródroczna: kolokwium sprawdzające</li> <li>- ocena końcowa: zaliczenie ustne</li> </ul> <p>Ćwiczenia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena formująca śródroczna: konsultacje</li> <li>- ocena końcowa: prezentacja (autoprezentacja „ja jako kandydat na rynku pracy”)</li> </ul>
--

### Treści programowe

Organizacja i zachowanie – ustalenia terminologiczne. Organizacja jako efekt rozwoju więzi społecznej (od jednostek i grup do organizacji społecznej. Typy i struktury organizacji. Człowiek w organizacji – determinanty zachowań jednostki w organizacji: osobowościowe, społeczno – strukturalne. Motywacja jako źródło i determinanta zachowań w organizacji. Procesy w organizacji: przystosowanie, współpraca, współdziałanie, konflikt. Władza w organizacji – źródła władzy, kierowanie i style kierowania, przywództwo. Kultura organizacyjna i jej wpływ na zachowania jednostek i funkcjonowanie organizacji. Komunikacja jako narzędzie wpływu. Struktura i uwarunkowania aktów komunikacyjnych. Komunikacja werbalna i niewerbalna. Kanał komunikacji. Komunikacja indywidualna. Komunikacja grupowa. Zebrania jako forma komunikacji. Reklama jako forma komunikacji. Podstawowe umiejętności komunikacyjne. Bariery komunikacyjne. Procesy komunikowania i systemy komunikacyjne w organizacji.

Literatura podstawowa:

Podkowińska, M. (2014). Komunikacja Społeczna: Tendencje, problemy, wyzwania. Wydawnictwo SGH

**Literatura uzupełniająca:**

Podgórecki, J. (2000). Komunikacja Społeczna, Uniwersytet Opolski

Obciążenie pracą studenta				
Studia	stacjonarne		niestacjonarne	
	godziny	ECTS	godziny	ECTS
Łączny nakład pracy <sup>1)</sup>	75	3	75	3
Zajęcia wymagające indywidualnego kontaktu z nauczycielem <sup>2)</sup>	45	2	25	1
Zajęcia o charakterze praktycznym <sup>3)</sup>	30	1	20	1
Praca własna studenta <sup>4)</sup>	30	1	50	2

- 1) łączne obciążenie studenta: sumaryczna liczba godzin oraz suma pkt. ECTS jest równa dla st. stacjonarnych i niestacjonarnych;
- 2) zajęcia dydaktyczne {w+c+L+p} + konsultacje +egzamin:  
dla stacjonarnych liczba godzin > 50 % godzin z poz1.,  
dla niestacjonarnych liczba godzin < 50% z poz.1).;
- 3) Zajęcia laboratoryjne+przygotowanie do tych zajęć+opracowanie sprawozdań+zajęcia projektowe+przygotowanie do zajęć projektowych+konsultacje w sprawie projektów+realizacja projektu;
- 4) Pozycje 2. i 4. dają w sumie liczbę godzin i pkt ECTS podaną w pozycji 1.