



KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA

Kierunek studiów Informatyka		Profil kształcenia praktyczny			Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny				
Specjalność Wszystkie specjalności		Przedmiot oferowany w języku: polskim			Punkty ECTS (liczba i %) 2				
Stopień studiów: 1		Obszar(y) kształcenia: nauki techniczne			100%				
Status przedmiotu w programie studiów									
(podstawowy, kierunkowy, inny) specjalnościowy					ogólnouczelniany, z innego kierunku ogólnouczelniany				
Forma studiów i godziny zajęć w danym semestrze									
stacjonarne					niestacjonarne				
Wykłady	Ćwiczenia	Laborat.	Projekty / seminaria	Rok/ Semestr	Wykłady	Ćwiczenia	Laborat.	Projekty / seminaria	Rok/ Semestr
30		-	-	-	20		-	-	-
Jednostka prowadząca przedmiot: Instytut Zarządzania i Transportu									
Osoba odpowiedzialna za przedmiot / wykładowca: Dr inż. Waław Kawczyński e-mail: ekawczynska@poczta.sylaba.pl tel. 61 424 2942 Instytut Zarządzania i Inżynierii Produkcji ul. Ks. S. Wyszyńskiego 36, 62-200 Gniezno					Lista osób prowadzących zajęcia: Dr inż. Waław Kawczyński e-mail: ekawczynska@poczta.sylaba.pl tel. 61 424 2942 Instytut Zarządzania i Inżynierii Produkcji ul. Ks. S. Wyszyńskiego 36, 62-200 Gniezno				
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:									
1	Wiedza:	Podstawowe wiadomości z zakresu funkcjonowania społeczeństw zorganizowanych							
2	Umiejętności:	Umiejętność efektywnego samokształcenia w dziedzinach związanych z zarządzaniem							
3	Kompetencje społeczne	Ma świadomość konieczności poszerzania swoich kompetencji oraz gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu							
Cel przedmiotu: Poznanie podstaw funkcjonowania podmiotów gospodarczych. Nabycie i rozwój podstawowych umiejętności w zakresie kierowania przedsiębiorstwem. Określanie podstawowych parametrów rachunku kosztów dla inżynierów. Rozumienie powiązań informatyki z zarządzaniem firmą.									
Efekty kształcenia									
Wiedza. W wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien/ będzie w stanie:							Odniesienie do Kierunkowych Efektów Kształcenia		
01	Ma podstawową wiedzę niezbędną rozumienia zagadnień informacyjnych i procesów występujących w przedsiębiorstwach, Zna i potrafi omówić zasady ekonomii i zarządzania w działaniu						K_W21 +++		
02	Ma podstawową wiedzę na temat cyklu życia urządzeń i systemów informatycznych i współpracujących z nimi systemów technicznych						K_W22 +++		

03	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	K_W21 ++
Umiejętności. W wyniku przeprowadzonych zajęć student będzie potrafił:		Odniesienie do Kierunkowych Efektów
01	Komunikować się kompetentnie z różnymi jednostkami organizacyjnymi w przedsiębiorstwie przy projektowaniu bądź obsłudze podsystemów informatycznych.	K_U01 +++ K_U02++
02	Określić podstawowe problemy występujące w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem oraz ich właściwą interpretację w działaniu.	K_U16 ++ K_U18++
03	Stosować podstawową wiedzę z zakresu zarządzania jako pracownik i pracodawca i przedsiębiorca. Uwzględniać ją także w projektowanych i eksploatowanych systemach informatycznych.	K_U19 + K_U17++
Kompetencje społeczne. W wyniku przeprowadzonych zajęć student zdobędzie następujące kompetencje:		Odniesienie do Kierunkowych Efektów Kształcenia
01	Rozumie potrzebę permanentnego kształcenia się i przekazywania w sposób zrozumiały informacji z najbliższym otoczeniem w działalności zawodowej.	K_K01
02	Rozumie społeczno-ekonomiczne skutki swojego działania i jego wpływu na środowisko szczególnie w odniesieniu do zagadnień zarządzania.	K_K02
03	Rozumie istotę i potrzebę działania przedsiębiorczego w firmach.	K_K05
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
<p>Wykład</p> <ul style="list-style-type: none"> • pisemny test – sprawdzenie wiedzy (5 pytań otwartych), • ocenianie ciągłe na każdych zajęciach (premiowanie aktywności i jakości percepcji). <p>Uzyskiwanie punktów dodatkowych za aktywność podczas zajęć, a szczególnie za:</p> <ul style="list-style-type: none"> • proponowanie omówienia dodatkowych aspektów zagadnienia; • uwagi związane z udoskonaleniem materiałów dydaktycznych; • wskazywanie trudności percepcyjnych studentów umożliwiające bieżące doskonalenia procesu dydaktycznego. 		
Treści programowe		
<p>Istota zarządzania i organizacji. Cechy przemian społeczno-gospodarczych jako ogólne kierunki zmian w zarządzaniu. Systemowe ujęcie zarządzania. Koncepcja ideals G. Nadlera w projektowaniu systemów. Cykl życia wyrobu /systemu/. Organizacja. Cykl życia organizacji. Podmioty w obrocie gospodarczym. Osoba fizyczna, osoba prawna. Formy organizacji gospodarczej (spółki, rzemiosło, spółdzielnie), Przedsiębiorstwo (cechy, elementy składowe). Struktury organizacyjnych w firmach (istotne cechy struktur). Procesowe ujęcie zarządzania przedsiębiorstwem. Motywacja pracowników. Podstawowe teorie związane z motywowaniem (Masłowa, Herzberga, oczekiwań). Cechy psychiczne sprzyjające i utrudniające działania przedsiębiorcze. Elementy rachunkowości w firmach (rysunek przepływu pieniądza w przedsiębiorstwie, środki trwałe i amortyzacja, obroty i rotacja, rachunek finansowy, rachunek kosztów, statystyka, rachunek budżetowy. Obliczanie kosztu własnego. Wybór wariantu technologicznego.</p>		
<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. B Red. Brzeziński M., Wprowadzenie do nauki o przedsiębiorstwie. Difin. War-szawa 2007. 2. Augustyniak M., <i>Zarządzanie w przedsiębiorstwie</i>, Difin. Warszawa 2008. 3. Muhlemann A.P., Oakland J.S., Lockyer K.G., <i>Zarządzanie, produkcja usługi</i>. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2001. 		

Literatura uzupełniająca:

1. Koźmiński A.K., Piotrowski W., Zarządzanie. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2004.
2. Brillman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania. PWE . Warszawa 2002.
3. Quinn R. Faerman, Thompson, McGraf, Profesjonalne zarządzanie. PWE. Warszawa 2007.

Obciążenie pracą studenta				
Studia	stacjonarne		niestacjonarne	
forma aktywności	godziny	ECTS	godziny	ECTS
Łączny nakład pracy ¹⁾	50	3	50	2
Zajęcia wymagające indywidualnego kontaktu z nauczycielem ²⁾	35	2	23	1
Zajęcia o charakterze praktycznym ³⁾	-	-	-	-
Praca własna studenta ⁴⁾	25	1	27	1

1 pkt ECTS ≈ 25-30 h pracy studenta – do określenia poszczególnych składowych przyjęto:

- 1) – łączne obciążenie studenta
- 2) - zajęcia dydaktyczne {w+c+L+p} + konsultacje + egzamin; dla stacjonarnych liczba godzin > 50 % godzin z poz1.
- 3) Zajęcia laboratoryjne+przygotowanie do tych zajęć+opracowanie sprawozdań+zajęcia projektowe+przygotowanie do zajęć projektowych+konsultacje w sprawie projektów+realizacja projektu.