



Zał. nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 52/2017 z dnia 22.11.2017 r.

**Regulamin praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie
pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie"**

§ 1. Informacje ogólne

1. Projekt pod tytułem **"Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie"**, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach osi priorytetowej V Wsparcie dla obszaru zdrowia, działanie nr 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych – zwany dalej Projektem - realizowany jest przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie.
2. Głównym celem Projektu jest poprawa jakości kształcenia na kierunku stacjonarnym I stopnia Pielęgniarstwo, Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie (PWSZ), poprzez przygotowanie i wdrożenie programu rozwojowego (PR) w zakresie procesu kształcenia pielęgniarek, który przyczyni się do zwiększenia zainteresowania studiami na tym kierunku, a tym samym do zwiększenia jego liczby absolwentów.
3. W ramach realizacji Programu Rozwojowego realizowane będą następujące zadania:
 - a) opracowanie i wdrożenie uczelnianego programu stypendialnego dla studentów kierunku Pielęgniarstwo,
 - b) finansowanie zajęć dodatkowych, wykraczających poza standardowy program kształcenia,
 - c) działania mające na celu dostosowanie jakości warunków i zasad odbywania obowiązkowych praktyk do wymogów Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży, takich jak: zastąpienie zasady bezpłatnych praktyk odpłatnymi,
 - d) finansowanie ponadprogramowych, płatnych praktyk zawodowych.
4. Biuro Projektu mieści się w Rektoracie PWSZ w Gnieźnie, ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 38, 62-200 Gniezno.
5. Projekt realizowany będzie w okresie od 01.09.2017 do 30.09.2023 roku.
6. Ilekroć w niniejszym regulaminie lub w załącznikach do niego jest mowa o Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin, tj. Regulamin praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie".

§ 2. Zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

1. Rekrutacja do udziału w Projekcie prowadzona będzie każdorazowo na początku danego roku akademickiego.
2. Informacja o rekrutacji do Projektu rozpowszechniana na portalach społecznościowych oraz na stronie internetowej PWSZ.
3. Uczestnikiem Projektu może być student I stopnia Instytutu Nauk o Zdrowiu PWSZ, Kierunku Pielęgniarstwo, nie posiadający prawa do wykonywania zawodu.
4. Wnioski składa się w Biurze Projektu: Rektorat PWSZ w Gnieźnie, ul. Wyszyńskiego 38, 62-200 Gniezno, Sekretariat Prorektorów.
5. Proces rekrutacji przebiegał będzie każdorazowo w następujących etapach:
 - etap I - studenci zainteresowani uczestnictwem w Projekcie, wypełnią Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) możliwy do pobrania w wersji elektronicznej ze strony www.pwsz-gniezno.edu.pl i dostarczą go w wyznaczonym terminie w formie papierowej (liczy się data wpływu).



- etap II – złożone formularze zgłoszeniowe poddane zostaną weryfikacji formalnej. Wnioski rozpatruje Komisja ds. Praktyk w ramach projektu "Studiuj Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie"- powołana przez Rektora PWSZ - zwana dalej Komisją. W skład Komisji wchodzi: Koordynator Projektu, Zastępca ds. spraw rekrutacji i promocji, Opiekun Merytoryczny Projektu, przedstawiciel Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
- etap III - Poprawne pod względem formalnym formularze poddane zostaną ocenie merytorycznej przez Komisję.

6. Zadania Komisji :

- sprawdzenie prawidłowości złożonych wniosków pod względem formalnym,
- sporządzenie List Rankingowych Wnioskodawców według roczników,
- sporządzenie Protokołu z posiedzenia Komisji zawierającego: liczbę złożonych Wniosków i List Rankingowych Wnioskodawców,
- sporządzenie i przekazanie Rektorowi PWSZ rekomendacji dot. przyznania stypendiów Wnioskodawcom,
- publikacja na Tablicy informacyjnej Instytutu oraz na stronach internetowych uczelni List Rankingowych Stypendystów.

7. Decyzję o przyznaniu Stypendium albo o odmowie jego przyznania podejmuje Rektor na podstawie rekomendacji Komisji, z uwzględnieniem miejsca Wnioskodawcy na danej Liście Rankingowej Wnioskodawców i pozostałych wymogów Regulaminu.

8. Po zakwalifikowaniu się do Projektu Uczestnicy zobowiązani są dostarczyć do Biura projektu następujące dokumenty:

1) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie - Załącznik nr 2

2) Oświadczenia Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - Załącznik nr 3

9. W przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby osób na danym etapie, przewidziany jest dodatkowy nabór na zasadach określonych w ust. 4-7.

10. W przypadku zaistnienia okoliczności, która zmusza uczestnika do rezygnacji z udziału w projekcie wymagane jest złożenie pisemnej informacji o rezygnacji wraz z uzasadnieniem - Załącznik nr 4.

§ 3. Zasady realizacji poszczególnych zadań w Projekcie

1. Zajęcia dodatkowe wykraczające poza standardowy program kształcenia obejmują realizację **zajęć wykładowych ponadprogramowych** – zwanych dalej Wykładami. W Wykładach będą mogli uczestniczyć wszyscy chętni studenci, pod warunkiem złożenia Formularza zgłoszenia – stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu. Wykłady będą przeprowadzone w następujących przedmiotach i wymiarach:

- Opieka długoterminowa – 5 godzin,
- Geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne – 5 godzin,
- Onkologia, pielęgniarstwo onkologiczne i choroby nowotworowe płuc – 5 godzin.

Studenci zakwalifikowani do Projektu zobowiązani są do uczestnictwa we wszystkich Wykładach i do złożenia testu wiedzy z każdego z przedmiotów Wykładów. Testy wiedzy (zaliczenia) z poszczególnych przedmiotów Wykładów będą przeprowadzane i oceniane przez wykładowcę, na podstawie materiałów uzyskanych na Wykładach oraz podanych zagadnień i pozycji literaturowych. Sześciu najlepszych studentów z danego przedmiotu będzie miało możliwość wzięcia udziału w praktykach zawodowych ponadprogramowych z danego przedmiotu.

2. **Stypendia za praktyki zawodowe obowiązkowe (programowe)** – zgodnie z aktualnymi wymogami Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży. Działanie polega na organizacji dla studentów pielęgniarstwa płatnych praktyk obowiązkowych, które będą się odbywały w jednostkach medycznych na terenie Polski. Każdy zainteresowany student będzie mógł skorzystać z



płatnych obowiązkowych praktyk studenckich pod warunkiem uczestnictwa w Wykładach i złożenia wymaganych testów wiedzy oraz pod warunkiem złożenia Formularza zgłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu praktyk.

Praktyki zawodowe odbywają się w następującym wymiarze:

- a) dla studentów I roku studiów:
- podstawy pielęgniarstwa - 120 godzin
 - podstawowa opieka zdrowotna - 80 godzin
- b) dla studentów II roku studiów:
- internia i pielęgniarstwo internistyczne - 160 godzin,
 - chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne - 160 godzin,
 - położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo-ginekologiczne - 40 godzin,
 - pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne - 160 godzin.
- c) dla studentów III roku studiów:
- anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia - 40 godzin,
 - psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne - 40 godzin,
 - neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne - 80 godzin,
 - opieka paliatywna - 40 godzin,
 - rehabilitacja i pielęgniarstwo niepełnosprawnych - 80 godzin,
 - geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne - 80 godzin,
 - podstawowa opieka – 120 godzin.

Student zakwalifikowany do odbycia praktyk zawodowych zobligowany jest do podpisania umowy zgodnie ze wzorem – załącznik nr 5 do Regulaminu.

3. Stypendia za praktyki zawodowe ponadprogramowe, w wymiarze co najmniej 120 godzin, których program opracowany jest wspólnie z pracodawcami z branży medycznej, co zapewni absolwentom zdobycie umiejętności pożądaných przez pracodawców. Praktyki ponadprogramowe zostaną przeprowadzone w placówkach opieki paliatywno-hospicyjnej, opieki długoterminowej, na oddziałach onkologii lub geriatry.

Praktyki zawodowe ponadprogramowe będą odbywały się w następujących przedmiotach i wymiarach:

- Opieka długoterminowa i hospicjum domowe – praktyka zawodowa 40 godzin – 6 osób,
- Geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne praktyka zawodowa 40 godzin – 6 osób,
- Onkologia, pielęgniarstwo onkologiczne i choroby nowotworowe płuc – praktyka zawodowa 40 godzin – 6 osób.

Warunkiem wzięcia udziału w płatnych ponadprogramowych praktykach zawodowych będą ukończone Wykłady i złożone testy wiedzy. Sześciu studentów najlepiej ocenionych w teście wiedzy z danego przedmiotu w ramach Wykładów będzie miało możliwość wzięcia udziału w praktykach zawodowych ponadprogramowych z danego przedmiotu. Każdy zainteresowany student będzie ponadto zobligowany do złożenia Formularza zgłoszenia, która będzie dawała możliwość udziału w tej formie wsparcia. Wzór Formularza zgłoszenia na praktyki zawodowe ponadprogramowe stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu praktyk. Student zakwalifikowany do odbycia praktyk zawodowych ponadprogramowych zobligowany jest do podpisania umowy zgodnie ze wzorem – załącznik nr 6 do Regulaminu Praktyk.

§ 4. Opiekun Merytoryczny Projektu i Opiekun Praktyk

1. Bezpośrednim przełożonym studenta w trakcie realizacji praktyk zawodowych obowiązkowych i ponadprogramowych ze strony pracodawcy jest Opiekun praktyk, ze strony Uczelni – Opiekun merytoryczny Projektu.
2. Studenci odbywający praktyki zawodowe podlegają bezpośrednio opiekunowi praktyk, który jest za nich odpowiedzialny.



3. Wszystkie czynności pielęgniarские student wykonuje za zgodą i pod nadzorem opiekuna praktyk.
4. Opiekun merytoryczny Projektu odpowiedzialny jest za:
 - a) monitorowania obecności Praktykanta na praktykach zgodnie z harmonogramem,
 - b) sprawowania nadzoru merytoryczno-wychowawczego nad przebiegiem praktyki.
 - c) ocena przebiegu praktyk
 - d) dokumentowanie odbytych praktyk
5. Opiekun praktyk odpowiedzialny jest za:
 - a) nadzór nad wykonywaniem przez Praktykanta zadań wynikających z programu praktyk,
 - b) sprawowanie opieki nad Praktykantem oraz wspieranie go w prowadzonych działaniach, udzielanie wskazówek i rad,
 - c) ocena pracy Praktykanta oraz prowadzenie dokumentacji praktyki.
6. Studenci Studiów Stacjonarnych pierwszego stopnia Kierunku Pielęgniarstwo potwierdzają realizację praktyk zawodowych obowiązkowych w „Dzienniczku zaliczenia efektów kształcenia zajęć praktycznych i praktyki zawodowej”.
7. Studenci odbywający dodatkowo praktyki zawodowe ponadprogramowe, potwierdzają realizację praktyk „Kartą efektów kształcenia zajęć praktycznych – Praktyka zawodowa ponadprogramowa” możliwy do pobrania w wersji elektronicznej ze strony www.pwsz-gniezno.edu.pl. Studenci PWSZ im. Hipolita Cegielskiego odbywający praktyki zawodowe, zobowiązani są zgłosić się i dostarczyć w/w dokumentację do Opiekuna praktyk, w celu potwierdzenia oraz zaliczenia praktyk na Karcie Okresowych Osiągnięć Studenta.

§ 5. Organizacja kształcenia praktycznego

1. Zajęcia praktyczne odbywają się pod opieką opiekuna praktyk.
2. Obowiązkiem studenta jest pełne przygotowanie do zajęć i obecność na 5 minut przed ich planowanym rozpoczęciem.
3. Obecność na dyżurach według ustalonego przez mentora grafiku jest obowiązkowa, zaś samowolna zmiana dyżuru łączy się z brakiem zaliczenia dyżuru.
4. Każda nieobecność musi być usprawiedliwiona przez studenta na piśmie i odpracowana w innym terminie, w czasie trwania planowanych praktyk po wcześniejszym uzgodnieniu z opiekunem praktyk.
5. Brak pisemnego usprawiedliwienia nieobecności w wyznaczonym czasie skutkuje brakiem możliwości odbycia praktyki w innym terminie, co oznacza niezaliczenie przedmiotu.
6. W czasie trwania zajęć student nie może korzystać z materiałów i sprzętu placówki w celach osobistych oraz załatwiać spraw prywatnych.
7. Obowiązuje 100% frekwencja (nieobecności należy odpracować).

§ 6. Obowiązki studenta

1. Student zobowiązany jest posiadać:
 - a) Aktualną Pracowniczą Książeczkę Zdrowia dla celów sanitarno – epidemiologicznych.
 - b) Ubezpieczenie NNW i OC.
 - c) Ubiór według ustalonego modelu.
 - d) Identyfikator według ustalonego modelu, określonego przez Beneficjenta.
 - e) Aktualnie obowiązkowe szczepienie ochronne w zakresie tężca, gruźlicy oraz WZW B.
2. Studenci leczący się na schorzenia przewlekłe i Studentki ciężarne zobowiązani są do przedstawiania zaświadczenia lekarza medycyny pracy, potwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania czynności pielęgniarских w warunkach klinicznych.
3. Przestrzeganie regulaminu studiów PWSZ oraz wewnętrznych regulaminów placówki, w której zajęcia są przeprowadzane.
4. Przestrzeganie tajemnicy zawodowej.



5. Przestrzeganie przepisów BHP i p/pożarowych.
6. Schludny i estetyczny wygląd, tj. bluza i spodnie, obuwie zmienne białe lub w kolorze skóry, spięte włosy, nielakierowane paznokcie, krótko obcięte paznokcie, brak jakiegokolwiek biżuterii.
7. Posiadanie identyfikatora i zegarka z sekundnikiem.
8. Zdyscyplinowanie.
9. Kultura osobista i uprzejmość w stosunku do pacjentów, nauczycieli, personelu placówki oraz koleżanek i kolegów.
10. Sumienne i dokładne wykonanie obowiązków w czasie dyżuru.
11. Poinformowanie osoby prowadzącej zajęcia praktyczne o wszystkich niedociągnięciach lub popełnionych błędach.
12. W czasie trwania praktyk obowiązuje zakaz:
 - a) Palenia papierosów
 - b) Korzystania z telefonów komórkowych,
 - c) Prowadzenia rozmów na temat życia osobistego podopiecznych
 - d) Opuszczania placówki kształcenia zawodowego bez wiedzy i zgody nauczyciela akademickiego/osoby prowadzącej zajęcia.
11. Zaliczenie efektów kształcenia objętych programem kształcenia.

§ 7. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, okoliczności niezależnych od Uczestnika lub działania siły wyższej i nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Konsekwencją zakończenia udziału w Projekcie przed zakończeniem wsparcia, z przyczyn innych niż wskazane w ust. 2, może być zwrot przez Uczestnika Projektu kosztów poniesionych przez PWSZ z należnościami ubocznymi na działania w ramach Projektu dotyczące tego Uczestnika, o ile rezygnacja Uczestnika skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez PWSZ.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, studenci obowiązani są złożyć do Biura Projektu pisemne oświadczenie dotyczące przyczyn rezygnacji w możliwie najwcześniejszym terminie. Wzór Oświadczenia o rezygnacji stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§8. Wykluczenie z udziału w Projekcie, zwrot środków

1. Uczestnik Projektu może zostać wykluczony z udziału w Projekcie w następujących przypadkach:
 - przerwania udziału w Projekcie,
 - skreślenia z listy studentów PWSZ w Gnieźnie,
 - zawieszenia w prawach studenta PWSZ w Gnieźnie,
 - rażącego naruszenia postanowień Regulaminu, w szczególności obowiązków wskazanych w § 4-6 Regulaminu.
2. W razie wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie albo gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie, umowa, którą zawarł z Uczelnią (o realizację i finansowanie praktyk programowych albo o realizację i finansowanie praktyk ponadprogramowych) ulega rozwiązaniu z dniem wydania decyzji o wykluczeniu z udziału w Projekcie albo złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie.
3. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie albo został wykluczony z udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do zwrotu



Uczelni wszystkich środków dotychczas wypłaconych mu w trakcie trwania Projektu w ramach udziału w praktykach zawodowych, wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia przekazania tych świadczeń.

4. Decyzję w zakresie wykluczenia z udziału w Projekcie i zwrotu środków podejmuje Rektor PWSZ w Gnieźnie.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Każdy student przed przystąpieniem do udziału w Projekcie ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie wszystkie decyzje podejmuje Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie:

w oparciu o przepisy:

- ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r. poz. 2183)
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r. poz. 23 z późn. zm.)
- Regulaminu Studiów obowiązującego w Uczelni.

4. Integralną część Regulaminu stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowa;

Załącznik nr 2 Deklaracja uczestnictwa w projekcie;

Załącznik nr 3 Oświadczenie dane osobowe;

Załącznik nr 4 Oświadczenie rezygnacja udziału w projekcie;

Załącznik nr 5 Umowa praktyki programowe;

Załącznik nr 6 Umowa praktyki ponadprogramowe;