



Umowa udziału w praktyce zawodowej

nr...../201....

zawarta w dniuw pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. H. Cegielskiego w Gnieźnie, z siedzibą w Gnieźnie, zwaną dalej „Uczelnią” reprezentowaną przez:

..... – Rektora,

a

Panem/Panią....., nr albumu
zam.,
studentem/tką PWSZ w, zwanym/ą dalej „praktykantem”.

Strony umowy zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

Ileć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie;
- 2) Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – PO WER – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju – realizowany przez Uczelnię.
- 3) Instytucji, miejscu odbywania praktyki, pracodawcy – oznacza to podmiot, z którym Uczelnia podpisała umowę na realizację praktyk w ramach Projektu.
- 4) Praktykancie – oznacza to studenta II lub III roku studiów stacjonarnych kierunków inżynierskich o profilu praktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie, biorącego udział w Projekcie.
- 5) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia Uczelni, biorącego udział w projekcie.
- 6) Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia pracodawcy, z którym Uczelnia podpisała umowę w ramach realizacji Projektu.
- 7) Praktyce kursowej – oznacza to trzymiesięczną praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów Uczelni o profilu praktycznym;
- 8) Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową ponadprogramową realizowaną w ramach Projektu;
- 9) Praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej wymaganej warunkami projektu pt.: *Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego*, która to praktyka skierowana jest dla określonych Regulaminem studentów Uczelni, którzy zrealizowali w Uczelni przynajmniej 6 tygodni praktyki kursowej i która w dalszej kolejności będzie realizowana w Projekcie w wymiarze dwóch miesięcy praktyki kursowej i trzech miesięcy praktyki pilotażowej w Zakładach pracy/Instytucjach, które znajdują się na liście podstawowej sporządzonej i opublikowanej przez Uczelnię;



- 10) Mini zadaniach zawodowych – należy przez to rozumieć praktyczne zadania opracowane wspólnie przez opiekunów praktyk (zakładowego i uczelnianego), których pozytywne wykonanie przez Praktykanta jest jednym z warunków zaliczenia praktyki zawodowej. Mini zadania zawodowe stanowią narzędzia weryfikujące efekty kształcenia, uzyskane podczas praktyki zawodowej;
- 11) Aplikacyjnej pracy dyplomowej – należy przez to rozumieć pisemną pracę Praktykanta o tematyce uzgodnionej z Uczelnią i pracodawcą, do której wykonania w trakcie Projektu Praktykant jest zobowiązany w razie złożenia podczas rekrutacji do Projektu deklaracji napisania takiej pracy. Aplikacyjna praca dyplomowa ma dać rozwiązanie pewnego problemu praktycznego, o zakresie, stopniu skomplikowania i trudności na poziomie przyjętym dla prac dyplomowych na pierwszym stopniu studiów o profilu praktycznym.

§ 2

1. Niniejsza umowa określa szczegółowe zasady i warunki udziału w Projekcie „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Warunkiem udziału w projekcie jest posiadanie statusu studenta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego w Gnieźnie.
2. Zasady udziału w projekcie, o którym mowa w ust. 1, określa Regulamin rekrutacji praktykantów w ramach Projektu.

§ 3

W ramach niniejszej umowy, do końca trwania Projektu, Praktykant zobowiązuje się zrealizować praktyką kursową w wymiarze dwóch miesięcy i praktyką pilotażową w wymiarze trzech miesięcy u określonego w niniejszej umowie pracodawcy.

§ 4

Praktykant odbywający praktykę zawodową będzie prowadzony przez uczelnianego i zakładowego opiekuna praktyk, mając od nich pomoc organizacyjną i merytoryczną.

§ 5

Obowiązkiem Praktykanta przed przystąpieniem do realizacji praktyki zawodowej jest:

1. udział w uzgodnieniach szczegółowego programu i harmonogramu praktyki zawodowej z uczelnianym i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,
2. ubezpieczenie się na czas trwania praktyki zawodowej od następstw nieszczęśliwych wypadków i innych okoliczności specyficznych dla danego kierunku studiów oraz miejsca praktyki zawodowej (koszt refundowany przez Projekt),
3. udział w odprawie (szkoleniu) przed praktyką zawodową, prowadzonej przez uczelnianego opiekuna praktyk zawodowych,
4. okazanie uczelnianemu opiekunowi praktyk zawodowych dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie oraz potwierdzeń posiadania aktualnych badań i szczepień ochronnych, specyficznych dla danego kierunku studiów oraz miejsca praktyki zawodowej.

§ 6

Obowiązkiem praktykanta w trakcie realizacji praktyki zawodowej jest:



1. stawianie się w miejscu praktyki zawodowej w wyznaczonym terminie i uczestniczenie w obowiązkowych szkoleniach (w tym szkoleniu BHP),
2. posiadanie wymaganego ubezpieczenia,
3. w sytuacjach, gdy wymaga tego charakter praktyki zawodowej, noszenia odzieży i obuwia ochronnego (lub/i innych elementów zabezpieczających przed urazami) oraz identyfikatora,
4. uzgadnianie z zakładowym opiekunem praktyki szczegółów organizacyjnych realizacji poszczególnych etapów praktyki zawodowej,
5. obowiązkowa obecność na praktyce zawodowej. Dopuszcza się usprawiedliwioną nieobecność na dwumiesięcznej praktyce kursowej odbywanej w ramach Projektu wynoszącą w sumie maksymalnie 2 dni robocze, a na trzymiesięcznej praktyce pilotażowej wynoszącą w sumie maksymalnie 3 dni robocze. Praktykant jest zobowiązany, zgłosić niezwłocznie zakładowemu opiekunowi praktyk, każdą usprawiedliwioną (zwolnienie lekarskie) nieobecność na praktyce zawodowej. Nieobecności, wykraczające poza dozwolone, Praktykant zobowiązuje się odpracować w terminie uzgodnionym z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,
6. branie czynnego udziału w praktyce zawodowej, sumienne wykonywanie zadań zleconych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych, w tym mini zadań zawodowych i przestrzeganie przepisów oraz zasad obowiązujących w Zakładzie pracy/Instytucji,
7. dokumentowanie przebiegu praktyki zawodowej zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie praktyki (portfolio na docelowej platformie informatycznej Projektu),
8. komunikowanie się okresowo z uczelnianym opiekunem praktyk, zdawanie częściowych relacji z przebiegu praktyki,
9. wykonanie pisemnej aplikacyjnej pracy dyplomowej o tematyce uzgodnionej z Uczelnią i Zakładem pracy/Instytucją w razie złożenia podczas rekrutacji do Projektu deklaracji napisania takiej pracy, przy czym Uczelnia może zwolnić danego Praktykanta z obowiązku napisania takiej pracy,
10. współdziałanie z uczelnianym i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonywania aplikacyjnej pracy dyplomowej.

§ 7

Obowiązkiem praktykanta po zrealizowaniu praktyki zawodowej jest:

1. sporządzenie sprawozdania z praktyki zawodowej, zgodnie z wytycznymi, w tym dokonanie samooceny w zakresie osiągniętych efektów kształcenia,
2. dokonanie oceny przebiegu i miejsca praktyki zawodowej oraz współpracy z opiekunami praktyk (ocena/opinia nie jest ujawniana zainteresowanym opiekunom przed zaliczeniem praktyki zawodowej),
3. przystąpienie do zaliczenia praktyki zawodowej przed komisją wyznaczoną przez Uczelnię,
4. współdziałania z Uczelnią w celu promocji efektów realizacji praktyk zawodowych podczas „Giełdy Praktyk” z udziałem pracodawców; szczególnie promowane będą efekty aplikacyjnych prac dyplomowych podczas spotkania z pracodawcami i innymi studentami kierunków inżynierskich.

§ 8

Jeden dzień rozliczeniowy praktyki zawodowej wynosi:

- 1) 8 godz. zegarowych dla praktykantów na inżynierskich kierunkach studiów,



- 2) 7 godz. zegarowych dla osób niepełnosprawnych (zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności).

§ 9

Praktykant zobowiązuje się do zrealizowania praktyki zawodowej u następującego pracodawcy:

.....
.....
.....

§ 10

1. Terminy realizacji praktyki zawodowej określa uczelniany opiekun praktyk w uzgodnieniu z instytucją przyjmującą na praktykę.
2. Terminy, ustalone zgodnie z ust. 1, są ujmowane w umowie zawieranej z instytucją przyjmującą na praktykę, w skierowaniu na praktykę oraz na drukach szczegółowego programu oraz harmonogramu praktyki.
3. Szczegółowy program i harmonogram praktyki zawodowej są ustalane zgodnie z Regulaminem praktyki zawodowej.

§ 11

Praktykant podejmujący się realizacji aplikacyjnej pracy dyplomowej jest zobowiązany uzgodnić temat pracy z Zakładem pracy/Instytucją przyjmującą studenta na praktykę i z opiekunem pracy dyplomowej (promotorem) wyznaczonym przez Uczelnię. Temat aplikacyjnej pracy dyplomowej zatwierdza dyrektor instytutu.

§ 12

Realizacja praktyki kursowej realizowana jest zgodnie z obowiązującym programem studiów i na zasadach określonych w Regulaminie studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego w Gnieźnie.

§ 13

1. Programem stypendialnym objęta jest praktyka zawodowa w wymiarze pięciu miesięcy.
2. Praktykant jest uprawniony do otrzymywania stypendium w wysokości 2300,60 zł miesięcznie na zasadach określonych w Regulaminie przyznawania świadczeń materialnych studentom Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie uczestniczącym w projekcie pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”.
3. O stypendium może ubiegać się osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:
 - 1) jest studentem Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego w Gnieźnie,
 - 2) została zrekrutowana zgodnie z Regulaminem rekrutacji praktykantów w ramach Projektu,
 - 3) podpisała niniejszą umowę,
 - 4) spełniła warunki określone w Regulaminie przyznawania świadczeń materialnych studentom Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego w Gnieźnie



uczestniczącym w projekcie pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”.

§ 14

Praktykant może ubiegać się o refundację poniesionych dodatkowych kosztów związanych z odbywaniem praktyki zawodowej oraz kosztów powstających przy prowadzeniu aplikacyjnej pracy dyplomowej.

§ 15

Szczegółowe zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania świadczeń materialnych dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego w Gnieźnie uczestniczących w projekcie pozakonkursowym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”, o których mowa w § 14 oraz w § 15, określa Regulamin przyznawania świadczeń materialnych praktykantom.

§ 16

1. Udział praktykanta w Projekcie odbywa się na zasadach określonych w:
 - 1) Regulaminie rekrutacji praktykantów,
 - 2) Regulaminie praktyki zawodowej,
 - 3) Regulaminie przyznawania świadczeń materialnych praktykantom.
2. Praktykant oświadcza, że zapoznał się z regulaminami, o których mowa w ust. 1, i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nich postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nich określone.
3. Praktykant oświadcza, że wszystkie jego/jej dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Uczelnię.
4. Praktykant oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych.

§ 17

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności praktykanta na praktyce,
 - 2) usprawiedliwionej nieobecności (nieodpracowanej) przekraczającej łączny wymiar 2 dni roboczych na dwumiesięcznej praktyce kursowej oraz 3 dni roboczych na trzymiesięcznej praktyce pilotażowej,
 - 3) relegowania z praktyki na wniosek zakładu pracy z powodów dyscyplinarnych,
 - 4) niewywiązywania się z obowiązków praktykanta, określonych w Regulaminie praktyki,
 - 5) uzyskania zgody na urlop (określony w Regulaminie studiów),
 - 6) skreślenia z listy studentów,
 - 7) zawieszenia w prawach studenta,
 - 8) rezygnacji za studiów.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1, praktykant zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych świadczeń za cały okres, za który świadczenia nie przysługiwały.
3. Praktykant zobowiązany jest do zwrotu świadczeń, o których mowa w § 13 oraz w § 14, w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy.
4. W przypadku przerwania udziału w Projekcie z przyczyn losowych zwrotowi nie podlega wypłacone stypendium określone w § 13.



§ 19

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Niniejsza umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o finansowanie Projektu.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminów, o których mowa w § 17 ust. 1, oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 22

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Uczelni.

§ 23

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Uczelnia

Praktykant

.....

.....